

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 49 г. ТОМСКА

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 49
_____ Т. А. Прудникова
Приказ № 5
от «09» января 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогической службе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №49 г. Томска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Школьный психолог в своей работе руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования РФ и нормативно-правовыми актами субъекта Федерации, муниципальных органов, Положением о психологической службе образования; опирается на Международную конвенцию о правах ребёнка, принятую Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г. в защиту прав детей, на выживание, развитие, активное участие в жизни общества, и условия жизни, достойные человека. Согласно конвенции, решения, затрагивающие здоровье, благополучие, достоинство детей, должны приниматься исходя, прежде всего, из интересов ребёнка.

II. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 2.1. обеспечение психического и психологического здоровья обучающихся;
- 2.2. содействие администрации и педагогическому коллективу в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей, педагогических работников и других участников воспитательного процесса;
- 2.3. содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений, навыков, необходимых для получения профессии, достижения успеха в жизни;
- 2.4. оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- 2.5. содействие педагогическим работникам, родителям в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

III. ЗАДАЧИ

- 3.1. систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребёнка и динамики его психического развития в процессе школьного обучения;
- 3.2. создание социально-психологических условий для развития личности обучающихся и их успешного обучения;
- 3.3. реализация возможностей, резервов развития каждого возраста, содействующих личностному росту и раскрытию творческого потенциала обучающихся;
- 3.4. оказание своевременной психологической помощи и поддержки обучающимся, их родителям, педагогам;
- 3.5. психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств разрешения;

- 3.6. формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- 3.7. содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в классных коллективах;
- 3.8. профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии обучающихся;
- 3.9. участие совместно с педагогическим коллективом в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования;
- 3.10. содействие в обеспечении деятельности педагогических работников научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

IV. ФУНКЦИИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

- 4.1. планирует, ведёт и анализирует психологическую работу с обучающимися;
- 4.2. принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода к школьному обучению:
 - 4.2.1. диагностирует готовность детей к школьному обучению;
 - 4.2.2. консультирует родителей будущих первоклассников;
 - 4.2.3. наблюдает и диагностирует первоклассников в период адаптации;
 - 4.2.4. консультирует родителей первоклассников, педагогов в период адаптации;
 - 4.2.5. проводит коррекционные занятия с детьми, находящимися в состоянии дезадаптации;
- 4.3. принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода пятиклассников:
 - 4.3.1. диагностирует готовность обучающихся начального звена к переходу в среднее звено школы;
 - 4.3.2. наблюдает и диагностирует пятиклассников в период адаптации;
 - 4.3.3. консультирует родителей пятиклассников, педагогов в период адаптации;
 - 4.3.4. проводит коррекционные занятия с обучающимися, находящимися в состоянии дезадаптации;
- 4.4. принимает участие в профилактике и организации адаптационного периода при переходе учащихся в старшее звено школы и в профильные классы:
 - 4.4.1. наблюдает и диагностирует старшеклассников в период адаптации;
 - 4.4.2. консультирует обучающихся, их родителей, педагогов в период адаптации;
 - 4.4.3. проводит тренинговые занятия по гармонизации отношений в коллективе;
- 4.5. содействует созданию благоприятного психологического климата в классных коллективах и педагогическом коллективе;
- 4.6. проводит психодиагностику с целью изучения интеллектуальных, личностных, межличностных и эмоциональных особенностей обучающихся:
 - 4.6.1. наблюдает и исследует нервно-психическое развитие детей в соответствии с возрастными показателями;
 - 4.6.2. совершенствует подбор методик по диагностике познавательных способностей, индивидуальных особенностей, эмоциональной сферы, межличностных отношений;
- 4.7. осуществляет коррекционно-развивающую работу в интеллектуальной, эмоционально-волевой сферах, по приобретению умений и навыков общения:
 - 4.7.1. проводит занятия по интеллектуальному развитию;
 - 4.7.2. проводит занятия по развитию социальных и коммуникативных навыков;
 - 4.7.3. проводит занятия по самопознанию и развитию индивидуальных и творческих способностей, обучающихся;
 - 4.7.4. проводит занятия по коррекции отклонений в эмоциональной сфере;
 - 4.7.5. осуществляет коррекционную работу совместно с логопедом, соц. педагогом, мед. персоналом;
- 4.8. проводит работу по профессиональному самоопределению обучающихся:
 - 4.8.1. выявляет уровень профессиональной готовности обучающихся;
 - 4.8.2. проводит диагностику профессиональных интересов, склонностей, профессионального типа обучающихся;
 - 4.8.3. проводит развивающие занятия по профессиональному самоопределению обучающихся;
 - 4.8.4. проводит консультационную и просветительскую работу по профессиональной ориентации обучающихся;

- 4.9. оказывает консультативную помощь обучающимся, их родителям, педагогам в вопросах развития, воспитания и обучения, консультирует администрацию и педагогов по вопросам психологического блока;
- 4.10. помогает педагогам в обеспечении личностно-ориентированной модели во взаимодействии с обучающимися в условиях модернизации образования;
- 4.11. проводит психолого-педагогическое просвещение среди родителей, обучающихся и педагогов:
- 4.11.1. выступает на родительских собраниях с соответствующей информацией и тематикой;
- 4.11.2. консультирует родителей;
- 4.11.3. участвует в педагогических консилиумах, педагогических советах;
- 4.11.4. проводит семинары по психологической тематике;
- 4.11.5. проводит методические учёбы с педагогами, психологами школы;
- 4.11.6. участвует в конференциях различного уровня;
- 4.11.7. проводит углублённое психологическое обследование учащихся, направленных на ПМПК;
- 4.11.8. проводит коррекционные занятия для учащихся классов с адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего и основного общего образования;
- 4.12. проводит работу с детьми, склонными к дивергентному поведению, совместно с соц. педагогом;
- 4.13. является участником школьного совета профилактики;
- 4.14. готовит и проводит психологические занятия с элементами тренинга, тестирование педагогов и родителей, обучающихся;
- 4.15. ведёт необходимую документацию (журналы консультаций, протоколы обследований, списки, характеристики и др.), проходит повышение квалификации;
- 4.16. хранит профессиональную тайну, не распространяет сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и др. видах работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или др. аспекта коррекционно-развивающей работы и может нанести ущерб ребёнку или его окружению.

V. ПРАВА

Психолог в своей деятельности имеет право:

- 5.1. самостоятельно определять приоритетное направление работы с учётом конкретных условий региона, учебного учреждения;
- 5.2. самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов деятельности;
- 5.3. требовать от вышестоящих инстанций создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- 5.4. отказываться от выполнения распоряжений руководителей органов образования, руководителей учебно-воспитательных учреждений в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессионально-этическим принципам и задачам его работы или не могут быть выполнены на основании имеющихся у него профессиональных умений и средств;
- 5.4.1. знакомиться с необходимой документацией;
- 5.4.2. обращаться с запросами в медицинские, правовые и другие учреждения;
- 5.4.3. участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и др. видов работ, оценки их эффективности;
- 5.4.4. проводить групповые, индивидуальные психологические обследования и эксперименты для исследовательских целей;
- 5.4.5. вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путём лекций, выступлений и др.;
- 5.4.6. иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с базовым образованием и психологической квалификацией;
- 5.4.7. обращаться в соответствующие учреждения и ведомства по вопросам защиты прав и интересов детей.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. несёт профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;

6.2. несёт ответственность за сохранение протоколов обследований, документации, оформление их в установленном порядке.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ

7.1. перспективные планы работы на год, месяц, отражающие основные идеи и задачи психологической работы;

7.2. заключения по протоколам обследований и диагностики учащихся;

7.3. график работы, график консультаций.

7.4. анализ работы психолога;

7.5. журнал консультаций учащихся, их родителей, педагогов;

7.6. журнал учёта групповой и индивидуальной работы с учащимися.